

Stellenausschreibung

Die Volkshochschule der Stadt Pinneberg e. V. sucht ab **01. November 2021** zur Unterstützung des INVITE-Projektes WISY@KI – Dein persönlicher Weiterbildungsscout ein/e

„Projektmitarbeiter/in im Bereich Leitungsassistentz und Projektkommunikation“

in Teilzeit am Nachmittag (teilweise mobil) mit zeitlicher Befristung. Die Arbeitsstunden pro Woche betragen 19,5 Stunden für den Zeitraum 01.11.2021 bis 31.08.2024.

Das INVITE-Projekt „WISY@KI – Dein persönlicher Weiterbildungsscout“ ist ein innovatives und vernetztes Entwicklungsvorhaben auf Basis des Kursportals Schleswig-Holstein (www.sh.kursportal.info). Das Kursportal Schleswig-Holstein ist eine kundenorientierte und wachstumsfähige Weiterbildungsdatenbank. Sie enthält rund 38.000 Kursangebote von ca. 1.000 Anbietern. Zielsetzung des Entwicklungsvorhaben ist, in einer bundesländerübergreifenden Netzwerkarbeit das Kursportal Schleswig-Holstein inhaltlich und technisch weiterzuentwickeln. Das Projekt wird finanziert durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung.

Tätigkeitsbereiche

- Assistenz der Projektleitung
- Projektkommunikation und Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Projektbezogene Fach- und Organisationsaufgaben
- Projektdokumentation und -abrechnungen

Anforderungsprofil

- Studium oder Berufsausbildung
- Berufserfahrung
- Hohe IT-Affinität, sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Kaufmännische Kenntnisse
- Textsicherheit
- Innovativ | kreativ | flexibel | teamfähig | serviceorientiert

Die Eingruppierung erfolgt nach TVÖD in der Entgeltstufe 10.

Wenn Sie die oben beschriebenen Anforderungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **22.10.2021** digital an reme@vhs-pinneberg.de.

Volkshochschule der Stadt Pinneberg e.V.
Susan Remé
Programmbereichsleitung | Projektleitung
Rathaus 3 | 25421 Pinneberg
Tel. 04101 – 211-395 | reme@vhs-pinneberg.de