

Hinweise zur Anmeldung von Einbürgerungstests:

- Der Testteilnehmer meldet sich bei der Volkshochschule / bei dem Integrationskursträger oder persönlich beim Landesverband an.
- Für die Anmeldung muss das Formblatt BAMF „Teilnehmermeldebogen Einbürgerungstest“ verwendet werden. Den Bogen bitte vollständig ausfüllen.
- Der/die Teilnehmende muss den Anmeldebogen unterschreiben (siehe Musteranmeldung).
- Die VHS/ der IntK-Träger nimmt die Gebühr von 25,--€ entgegen.
- Bei einem Testtermin vor Ort füllt die VHS/ der IntK-Träger die „Angaben zum Einbürgerungstest“ komplett aus und bestätigt mit Unterschrift den Zahlungseingang (siehe Musteranmeldung).
- Bei der Weiterleitung von Teilnehmenden an den Landesverband wird bei „Angaben zum Einbürgerungstest lediglich das Kreuz für die Zahlungsbestätigung gesetzt und der Zahlungseingang mit der Unterschrift bescheinigt.
- Die Teilnehmerbögen werden im Original an den Landesverband gesandt.
- Die Anmeldung einer Prüfung vor Ort erfolgt mit dem Formblatt des Bundesamtes „Prüfungsanmeldung Einbürgerungstest“. Dieses wird von der VHS /dem IntK-Träger gestempelt und unterschrieben (siehe Musteranmeldung). Zu dem Formblatt gehört die vollständig ausgefüllte Teilnehmerliste.
- **Die Anmeldung der Prüfung beim Landesverband erfolgt mit dem Formblatt „Prüfungsanmeldung Einbürgerungstest und den gesamten „Teilnehmermeldebögen Einbürgerungstest“ vier Wochen vor Prüfungstermin. Diese Frist muss eingehalten werden, da das Bundesamt keine Prüfungen nach Ablauf seiner Fristsetzung akzeptiert und die Anmeldung im Landesverband noch bearbeitet werden muss. Nachmeldungen von einzelnen Teilnehmenden sind nicht möglich!**

Achtung!

Der Landesverband versendet die Testbögen in einem verschlossenen Umschlag, der mit dem Namen des Prüfungsteilnehmenden versehen ist, um einen ordnungsgemäßen Testbeginn zu erleichtern. **Bitte entnehmen Sie die Testbögen diesen Umschlägen vor der Prüfung nicht.**

Kiel, 9.11.08